

Mottagare

Barn- och utbildningsnämnden

Fristående förskola - Regelbunden tillsyn förskolan Fröet, Slottsparken och Väduren

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden förelägger med stöd av 26 kap 10 § skollagen (2010:800) Guteskolan AB (556704-4267) att senast 2026-08-17 ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende de brister som framkommit i tillsyn:

1. Huvudmannen ska redogöra för hur man avser utveckla sitt systematiska kvalitetsarbete så att uppföljning, analys och utvärdering omfattar de nationella målen för förskolan. Redogörelsen ska omfatta:
 - Hur analys, uppföljning och utvärdering av barnens utveckling och lärande ska genomföras och dokumenteras på huvudmannanivå.
2. Huvudmannen ska inkomma med dokumentation av det systematiska kvalitetsarbete som bedrivits på huvudmannanivå för perioden 1 januari 2026 till och med den 1 juli 2026. Dokumentationen ska skriftligen redovisas den 17 augusti 2026.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har tillsynsansvar för fristående förskolor med enskild huvudman inom Region Gotland enligt 26 kapitlet i skollagen (2010:800).

Vid tillsyn 2025 av förskolorna Fröet, Slottsparken och Väduren, framkom brister som behöver åtgärdas. Huvudman Guteskolan AB behöver åtgärda brister inom följande områden för att uppnå ett godkännande:

- Huvudmans systematiska kvalitetsarbete

Ärendebeskrivning

2025-09-22 startade en regelbunden tillsyn av förskolorna Fröet, Slottsparken och Väduren där Guteskolan AB är huvudman.

Vid tillsyn har en ägar- och ledningsprövning genomförts för att granska styrelsens lämplighet samt insikt kring skollag, arbetsmiljö och arbetsrätt samt ekonomi. Verksamhetens ekonomi har även genomgått en granskning. För att säkerställa att huvudman och verksamheten följer de föreskrifter som krävs har dokument som styrker detta begärts in och verksamhetsbesök har genomförts

på plats. Personal och vårdnadshavare har svarat på enkäter utifrån läroplanens mål och uppföljande intervjuer med rektor, personal och delar av styrelsen har genomförts. Vid sammanställning av inkomna uppgifter framkom brister.

Bedömning

Föreläggande

Utbildnings- och arbetslivsförvaltningen redogör först för de bestämmelser som tillämpas därefter anges de omständigheter som framkommit i tillsynsutredningen och som ligger till grund för bedömning, och slutligen redovisar utbildnings- och arbetslivsförvaltningen sin bedömning.

Huvudmans systematiska kvalitetsarbete

Rättslig reglering

Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen. Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete ska visa på vad som behöver utvecklas, varför och på vilket sätt. Detta arbete ska dokumenteras. (skollagen 4 kap 3 och 5-6§§)

Dokumentationen är viktig för att kunna följa en kvalitetsutveckling över tid och för att kunna se effekterna av utvecklingsarbetet. Dokumentationen möjliggör spridning av kunskap och erfarenhet och kan bli ett underlag för beprövad erfarenhet.

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Huvudmannen har strukturerade former för samverkan och dialog inom förskolorna som visar på att det finns en planering av det systematiska kvalitetsarbetet. Årshjulet beskriver hur planeringen för året sker och följs upp löpande enligt en tydlig struktur där flera delar av skollärdningen deltar. Varje år sätter huvudmannen nya mål som sedan delas med all personal. Målen är prioriterade på organisations-, avdelnings-, grupp- och individnivå och utgår från huvudmannens femårsplan och övergripande prioriteringar.

Även om planeringen och strukturen är tydlig saknas det dokumentation av analys, uppföljning och utvärdering av barnens utveckling och lärande på huvudmannens nivå. Det framgår inte av dokumentationen på vilka grunder huvudmannens fastställt sina mål för enheterna. Vidare saknas dokumenterad analys och utvärdering av de förändringar som skett i elevernas lärande och de förbättringsåtgärder som har utvecklats eller beslutats. Det saknas också dokumentation av hur uppföljningen faktiskt har gått till.

Bedömning

Brister i dokumentationen av huvudmans systematiska kvalitetsarbete påverkar hur både huvudman och enheter kan bedriva ett arbete utifrån beprövad erfarenhet.

Huvudman behöver vidta åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet kvalitet enligt skollagen.

Uppföljning

Vidtagna åtgärder enligt nedan ska redovisas till utbildnings- och arbetslivsförvaltningen via e-post: registrator-bun@gotland.se ange ärendenummer 2025/1412.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2025-11-24
Protokoll efter tillsyn 2025-11-11

Utbildnings- och arbetslivsförvaltningen

Torsten Flemming
Utbildningsdirektör

Bo Eriksson
Avdelningschef stöd och utveckling

Skickas till

Guteskolan AB